



ที่ ตร ๗๓๕๐๑/ว ๔๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดตราด,นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด มีความประสงค์
รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ดังนี้ ตำแหน่งลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
คันทร้ง จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้งจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร
ดังกล่าวข้างต้นให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมล เ็งกลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร ๐-๓๙๕๑-๐๖๐๔

โทรสาร ๐-๓๙๕๑-๐๖๐๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรง อำเภอเมืองตรารัต จังหวัดตรารัต มีความประสงค์ สรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยวิธีการสอบแข่งขัน จึงอาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรารัต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภท และตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และอัตราค่าตอบแทน

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรารัต เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตรารุด จังหวัดตรารุด ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตรารุด จังหวัดตรารุด โทร.๐-๓๙๕๑-๐๖๐๔ หรือทาง www.nongkhanhong.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา | จำนวน ๓ รูป |
| ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๓ x ๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน | |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ทะเบียนสมรส | |

ใบอนุญาตขับรถ ใบรับรองผ่านการตรวจทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการมาแล้ว ฯลฯ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด เอ๔ และผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท โดยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตรารุด จังหวัดตรารุด ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงด้วยตนเอง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีความสมบูรณ์ไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรังจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรัง อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรัง อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด หรือทาง www.nongkhansong.go.th และจะทำการสอบคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรัง

๕. ระเบียบการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

๑) สุภาพสตรี สวมเสื้อปกเชิ้ต กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น

๒) สุภาพบุรุษ สวมกางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

๕.๒ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๕.๓ ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น

๕.๔ ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบอย่างเคร่งครัด

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเข้าสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

๖. วิธีการสอบคัดเลือกและเกณฑ์การให้คะแนน

การสอบข้อเขียน จำนวน ๕๐ คะแนน

การสอบข้อเขียนจะทดสอบความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรัง กฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ และความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ

การสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน มีเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว ๑๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ ประวัติการทำงาน ๒๐ คะแนน

ส่วนที่ ๓ ความรู้ความสามารถพิเศษ ๒๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด หรือทาง www.nongkhansong.go.th

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้งจะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัวเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้งกำหนด

กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ไม่มารายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้งจะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไปมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป

ทั้งนี้ การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด (ก.อบต.จังหวัด) ก่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสมส เจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง

ผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรอง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับข้อมูล และการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ระเบียบกำหนด ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำและการปรับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ทั้งในส่วนของคุณสมบัติที่เป็นแผ่น แฟ้ม สมุดทะเบียน และในส่วนของคุณสมบัติบันทึกไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิด ปรับปรุงแก้ไขและเก็บรักษาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำและการปรับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) เช่น ข้อมูลที่ดิน โรงเรือน อาคาร ป้าย และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งในส่วนของคุณสมบัติที่เป็นแผ่น แฟ้ม สมุดทะเบียน และในส่วนของคุณสมบัติบันทึกไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิด ปรับปรุงแก้ไขและเก็บรักษาเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตามคุณวุฒิ) ให้รับอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๑.วุฒิ ปวช. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๒.วุฒิ ปวท. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท

๓.วุฒิ ปวส. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด กำหนด

สิทธิประโยชน์อื่น

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
